



**PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO  
GM-PN-01**

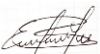
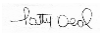





**NIT: 846000253-6**

 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> NIT: 846000253-6
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 2 de 33	

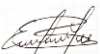
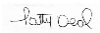

## TABLA DE CONTENIDO



INTRODUCCION .....	4
EL MANTENIMIENTO HOSPITALARIO .....	5
OBJETIVO GENERAL .....	5
OBJETIVOS DE LA INSTITUCION .....	5
OBJETIVOS ESPECIFICOS .....	5
1. MARCO LEGAL .....	6
2. MARCO CONCEPTUAL .....	6
2.1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO .....	6
2.2 MANTENIMIENTO CORRECTIVO .....	7
2.3 MANTENIMIENTO PREDICTIVO .....	7
2.4 REPARACIÓN .....	8
2.5 PROGRAMACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO .....	8
2.6 PLAN DE MANTENIMIENTO .....	8
2.7 MANTENIMIENTO .....	8
2.8 INFRAESTRUTURA HOSPITALARIA .....	8
2.9 DOTACION HOSPITALARIA .....	9
2.10 EQUIPO INDUSTRIAL DE USO HOSPITALARIO .....	9
2.11 EQUIPOS BIOMEDICOS .....	9
3. RECURSOS .....	10
3.1 RECURSOS HUMANOS .....	10
3.2 RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS .....	10
4. PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO ESE HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS .....	11
5. MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUTURA .....	11
5.1 INSTALACIONES FISICAS .....	11
PINTURA .....	11
TECHOS Y CUBIERTAS .....	14

<u>Elaborado por:</u>	<u>Revisado por:</u>	<u>Aprobado por:</u>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>

 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> NIT: 846000253-6
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 3 de 33	

<b>CARPINTERÍA METÁLICA</b> .....	15
<b>MANTENIMIENTO DE MUROS Y ESTRUCTURAS</b> .....	16
<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b> .....	16
<b>FUMIGACION</b> .....	16
<b>5.2 MANTENIMIENTO DE TANQUES DE AGUA</b> .....	20
<b>5.2.1 OBJETIVO LIMPIEZA DE TANQUES</b> .....	20
<b>5.3 CANALETAS Y BAJANTES</b> .....	26
<b>5.3.1 FORMATO DE CONTROL</b> .....	28
<b>6. MANTENIMIENTO DE LA DOTACION</b> .....	29
<b>6.1. EL EQUIPO INDUSTRIAL DEL USO HOSPITALARIO</b> .....	29
<b>6.1.1 FORMATOS DE EQUIPOS INDUSTRIAL</b> .....	29
<b>6.2 MUEBLES PARA USO ADMINISTRATIVO Y PARA USO ASISTENCIA</b> .....	31
<b>6.3 EQUIPOS DE COMUNICACIONES E INFORMATICAS</b> .....	31
<b>6.3.1 PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO</b> .....	31
<b>6.4 EL EQUIPO BIOMEDICO</b> .....	32
<b>6.4.2 CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO 2021</b> .....	34

<u>Elaborado por:</u>	<u>Revisado por:</u>	<u>Aprobado por:</u>
 <b>Erich Adrián Martínez Gómez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>

 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> NIT: 846000253-6
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 4 de 33	

## INTRODUCCION

El área de mantenimiento hace parte esencial en el desarrollo, crecimiento y permanencia de toda institución pues del buen desempeño de éste se desprende el alcance de los objetivos trazados y de los logros de indicadores tales como costos, inversión, dotación, tiempo, eficiencia, procesos y productiva que son eje principal de las actividades económicas y financieras de toda la entidad.

En conocimiento de los anterior el Consorcio E.S.E Hospital Local, a lo largo de su trayectoria ha establecido procesos y procedimientos para la organización de los recursos tanto físico y financieros destinados a este concepto con el ánimo de suplir las necesidades fundamentales y dar cumplimiento a los planes de mantenimiento trazados al inicio de cada vigencia, para esto cuenta con personal calificado, los recursos físicos, tecnológicos, financieros y un plan e inversión anual que se ajusta a todas los Requerimientos derivadas de la dinámica por este concepto.

El Plan de Mantenimiento se entiende como los instrumentos gerenciales diseñado para proporcionar acciones sistemáticas de trabajo en cada servicio de la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS**

Como todo Plan, éste incluye:

Objetivos, metas, programación, actividades, recursos: humanos, físicos, tecnológicos y financieros, necesarios.

Para las diferentes actividades de mantenimiento hay diferentes intensidades, depende de la edad del equipo y de los años de uso, que se puede describir en una característica de eficiencia.

La primera fase, se caracteriza por fallas debido a defectos de fabricación e instalación, para un Hospital esta primera fase deberá ser cubierta con la garantía de la empresa proveedora o instaladora del bien.

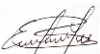
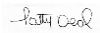

La segunda fase, es normalmente el periodo donde la máquina trabaja sin fallas, el caso de deficiencia es ocasional y por eso la frecuencia de falla es constante por razones de estadística, y pos.



La tercera fase, se caracteriza por la edad del bien, y por eso las fallas típicas son causadas por desgaste de los componentes del bien, este porcentaje aumenta hasta cierto nivel, cuando todos los componentes del bien son reemplazados.



Así cada equipo, cada instalación o planta física tiene su tiempo característico de aprovechamiento.

Cuando existe un buen mantenimiento, esos tiempos de servicio o de vida pueden prolongarse, siendo un factor económico importante para la E.S.E., al que podemos subdividir para efectos del mantenimiento en:

 Infraestructura

<u>Elaborado por:</u>	<u>Revisado por:</u>	<u>Aprobado por:</u>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>

 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> NIT: 846000253-6
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 5 de 33	

-  Equipamiento
-  Instalaciones





## EL MANTENIMIENTO HOSPITALARIO

Es universalmente aceptado como la necesidad de la conservación y cuidado de la infraestructura, equipos e instalaciones hospitalarias que se traduce en la siguiente filosofía: Los gastos planificados cuidadosamente en mantenimiento, reducen la depreciación del costo de capital del equipo y aumenta su tiempo de vida.


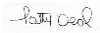

## OBJETIVO GENERAL



Elaborar el Plan de mantenimiento de la infraestructura física y dotación de la ESE hospital y sus sedes Alternas, para la vigencia de 2021.








## OBJETIVOS DE LA INSTITUCION

-  Garantizar un adecuado con ambiente físico, mediante el mantenimiento o adecuación de la infraestructura y adquisición de tecnología necesaria para la prestación de servicios de la salud en forma segura.
-  Satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios y su grupo familiar, mediante una adecuada gestión de procesos, que permita la calidad en la prestación del servicio.
-  Cumplir con los requisitos y obligaciones exigidos por la normatividad vigente, mediante una revisión permanente de la legislación e implementación de las acciones que se requieren según lo que en esta se establezca, con el fin de que las actividades que se realicen en la institución se encuentren bajo los parámetros legales.
-  Garantizar la prestación de los servicios minimizando la contaminación en el medio ambiente, a través de la implementación de tecnologías limpias.

## OBJETIVOS ESPECIFICOS

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>

 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL ESE NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 6 de 33	

-  Garantizar la seguridad de los pacientes y del personal que administra y utiliza los recursos físicos de la ESE
-  Establecer el cronograma de mantenimiento preventivo minimizando fallas imprevistas en equipos e instalaciones.
-  Evaluar la calidad del mantenimiento preventivo y correctivo realizado por terceros.
-  Mantener en condiciones adecuadas los equipos involucrados en la prestación de servicios de la salud durante el tiempo de vida útil.
-  Mantener un control permanente sobre los equipos biomédicos y la infraestructura realizando un seguimiento continuo a los reportes de eventos y/o incidentes adversos minimizando los efectos o consecuencias de éstos.
-  Enlazar los mantenimientos preventivos y correctivos como parte del programa institucional de tecnovigilancia.
-  Disminuir el deterioro de la infraestructura física, evitando las consecuencias de pérdidas de inversión capital y aumento en los costos de operación.

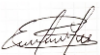
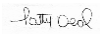

## 1. MARCO LEGAL



Dando cumplimiento a las disposiciones del Decreto 1769 de 1.994 y al Decreto aclaratorio 1617 de 1.995, en lo relacionado con el mantenimiento de las instituciones del sector de salud, la E.S.E. Hospital Local De Puerto Asís ha dispuesto estructurar el siguiente plan de mantenimiento; apoyándose además en las siguientes normas.

-  Ley 100 de 1993. Congreso de la República de Colombia.
-  Decreto 1769 de 1994. Ministerio de Salud.
-  Resolución 4445 de 1996. Ministerio de Salud.
-  Decreto 2174 de 1996. Ministerio de Salud.
-  Circular 029 de 1997. Superintendencia Nacional de Salud.
-  Resolución 3100 de 2019. Ministerio de la protección social.

## 2. MARCO CONCEPTUAL






### 2.1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa

 <p><b>PUERTO ASIS PUTUMAYO</b></p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS		 <p><b>HOSPITAL LOCAL ESE</b> NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 7 de 33	

Se refiere a los trabajos que se desarrollan para la correcta operación y servicios de un bien. Incluye el aseo, el buen manejo de los equipos, inspecciones sistémicas, detección y corrección de las fallas iniciales antes de que ocurran daños en la operación. Incluye el mantenimiento programado, es decir el cambio de piezas o conjuntos al cumplirse determinadas horas o carga de trabajo o haber transcurrido determinado tiempo; asegurando el rendimiento óptimo de los equipos.






Estas disposiciones son de carácter obligatorio y están establecidas bien por la empresa fabricante del elemento. El mantenimiento preventivo es útil para:

-  Disminución del tiempo perdido
-  Mayor vida útil
-  Costo de reparación
-  Disminución de las existencias de refacciones en el almacén.
-  Uniformidad en la carga de trabajo.

## 2.2 MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Conjunto de procedimientos utilizados para reparar una máquina ya deteriorada, en otras palabras, es la ejecución de acciones para reparar elementos defectuosos por el mal funcionamiento o rendimiento de los equipos. Realizar un seguimiento de intervenciones ordinarias y urgentes realiza recepciones de aviso, llevar a cabo análisis modos de fallo y efectos para la detección precoz de averías potenciales.


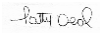

Comprende los siguientes aspectos:



-  Reparación
-  Reparación en el sitio de trabajo
-  Reconstrucción
-  Recuperación
-  Modificación

## 2.3 MANTENIMIENTO PREDICTIVO

Es la verificación del estado de funcionamiento de un equipo en intervalos de actuación que no están previamente determinados, para asegurar que los fallos y problemas de los equipos sean detectados lo antes posible

Tipo de servicios de mantenimiento:

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa

 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL ESE NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 8 de 33	



Diario: Efectuado por el operador del equipo



Semanales, mensuales y trimestrales: son los servicios de mantenimiento programada y ejecutados periódicamente.

## 2.4 REPARACIÓN

Se comprende a toda acción de arreglo de un equipo estropeado o se encuentra en malas condiciones tanto externas como internas. Se compone de:



Reparaciones menores: Empleada en casos de necesidad de reparación.



Reparaciones mayores: cuando el equipo falla, sin que esto indique que haya acabado su vida útil.

## 2.5 PROGRAMACION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Consta del inventario, estadística, calendario de actividades y detalle de los procesos

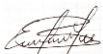
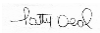

## 2.6 PLAN DE MANTENIMIENTO

Por plan de mantenimiento se entiende como el instrumento gerencial que contiene objetivos, las metas, la programación de actividades, los recursos humanos, físicos, tecnológicos y financieros, para proporcionar un conjunto de acciones sistemáticas de trabajo del departamento o servicio de mantenimiento de la institución.



## 2.7 MANTENIMIENTO

Acciones necesarias para que un elemento sea conservado o restaurado de manera que puede permanecer de acuerdo con una condición especificada.

## 2.8 INFRAESTRUTURA HOSPITALARIA

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa



 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> NIT: 846000253-6
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 9 de 33	

Para efectos del mantenimiento, se entiende por infraestructura hospitalaria los edificios, las instalaciones físicas, las redes eléctricas, de sistemas y comunicaciones, telefónicas, hidráulicas y de vapor, redes locales, redes de conducción de gases medicinales y las áreas adyacentes a las edificaciones.

## 2.9 DOTACION HOSPITALARIA

Para los efectos de la actividad de mantenimiento, la dotación hospitalaria comprende: el equipo industrial de uso hospitalario, el equipo biomédico, los muebles para uso administrativo y para usos asistenciales y los equipos de comunicaciones e informática.

### 2.10 EQUIPO INDUSTRIAL DE USO HOSPITALARIO

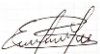
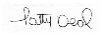

Hacen parte del equipo industrial de uso hospitalario, las plantas eléctricas, lo equipos de lavandería y de cocina, las calderas, las bombas de agua, las autoclaves, el equipo de seguridad, el de refrigeración y aquellos equipos relacionados con servicio de apoyo hospitalario.



### 2.11 EQUIPOS BIOMEDICOS

Se entiende por equipo biomédicos todo aparato o máquina, operacional o funcional, que reúne piezas eléctricas, mecánicas y/o híbridas; desarrollado para realizar actividades de prevención, diagnóstico, tratamiento o rehabilitación en servicios de salud.

### 2.12 EQUIPOS DE COMUNICACIONES E INFORMATICA

Hacen parte del equipo de comunicaciones e informática: el equipo de cómputo, las centrales telefónicas, los equipos de radiocomunicaciones, los equipos que permiten el procesamiento, reproducción y transcripción de información y todos aquellos que conforma el sistema de información hospitalaria.

<u>Elaborado por:</u>	<u>Revisado por:</u>	<u>Aprobado por:</u>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>

 <p><b>PUERTO ASÍS</b> PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p><b>HOSPITAL LOCAL</b> E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 10 de 33	

### 3. RECURSOS

#### 3.1 RECURSOS HUMANOS

Las empresas contratadas cuentan con el personal idóneo para la realización de mantenimiento en instituciones prestadoras de servicios de salud.

Las personas naturales contratadas por la institución serán evaluadas en su idoneidad y experiencia en el campo del mantenimiento específico que se requiera.

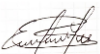
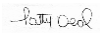

#### 3.2 RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS



Las empresas contratadas cuentan con las herramientas necesarias para realizar el mantenimiento de equipos biomédicos, informáticos, industriales y de infraestructura, según sea el caso.

La institución destinará un espacio adecuado para las tareas de mantenimiento y realizará la adquisición de los materiales y repuestos de la mejor calidad requeridos para el mantenimiento.

#### 3.3 RECURSOS FINANCIEROS

NUMERAL	CONCEPTO	PRESUPUESTO
210202	MANTENIMIENTO HOSPITALARIO	1,239,289,511.00
21020201	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA	495,289,511.00
21020201 01	MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS	495,289,511.00
21020202	MANTENIMIENTO DE LA DOTACIÓN	744,000,000.00
21020202 01	DE EQUIPO INDUSTRIAL DE USO HOSPITALARIO	229,000,000.00
21020202 01 06	EQUIPOS RELACIONADOS CON SERVICIOS DE APOYO HOSPITALARIO	209,000,000.00
21020202 01 90	OTROS EQUIPOS INDUSTRIALES (ASESORES, COMPRESORES Y HERRAMIENTAS DE TALLER)	20,000,000.00
21020202 02	DE EQUIPO BIOMÉDICO	249,000,000.00
21020202 02 02	EQUIPOS DE TRATAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA VIDA	134,000,000.00
21020202 02 90	OTROS EQUIPOS BIOMÉDICOS	115,000,000.00
21020202 03	DE MUEBLES PARA USO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	30,000,000.00
21020202 03 04	ESCRITORIOS Y OTROS MUEBLES DE OFICINAS	20,000,000.00
21020202 03 90	OTROS MUEBLES PARA USO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO	10,000,000.00
21020202 04	DE EQUIPO DE COMUNICACIONES E INFORMÁTICA	236,000,000.00
21020202 04 02	EQUIPOS DE CÓMPUTO	236,000,000.00

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa

 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL ESE NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 11 de 33	

#### 4. PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO ESE HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS

La ESE hospital local de Puerto Asís se cuenta con una persona responsable del proceso de gestión del ambiente físico, quien se encarga de conjuntamente con los responsables de las diferentes áreas y servicios de la elaboración del cronograma para la ejecución del plan u del seguimiento de las actividades de mantenimiento.

La actividad de mantenimiento de la infraestructura y de la dotación hospitalaria, tiene como objetivos generales los siguientes:

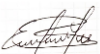
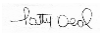

1. Garantizar la seguridad de los pacientes y del personal que administra y utiliza los recursos físicos del hospital.
2. Dar cumplimiento de conformidad con el artículo 1º del Decreto 1769 de 1994 los recursos financieros destinados al mantenimiento de la infraestructura y de la dotación hospitalaria correspondiente al cinco por ciento (5%) del presupuesto total de los hospitales públicos y en los privados en los cuales el valor de los contratos con la Nación o con las entidades territoriales representen más del treinta por ciento (30%) de sus ingresos totales.
3. Asegurar la disponibilidad y garantizar el funcionamiento eficiente de los recursos físicos para la producción o el servicio, para obtener así el rendimiento máximo posible de la inversión económica en los recursos para la atención en salud y contribuir a la reducción de los costos de operación de institución.



#### 5. MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA

La ESE Hospital Local de Puerto Asís, durante la presente vigencia a enfocado el plan de mantenimiento de infraestructura hacia el desarrollo de actividades que aplican al mantenimiento preventivo y correctivo. Para optimizar los recursos y garantizar una infraestructura apta para la presentación del servicio. Las actividades necesarias para mantenimiento preventivo de los bienes inmuebles tales como pintura, plomería, enchapes, carpintería metálica, redes sanitarias, redes eléctricas y otras serán consideradas, para la ejecución de la presente vigencia.

##### 5.1 INSTALACIONES FISICAS

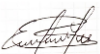
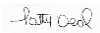

##### PINTURA

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa



 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS</b>		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> <b>NIT: 846000253-6</b>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	<b>PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO</b>		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 12 de 33	

Las necesidades de pintura de las instituciones de la institución se determinarán de acuerdo al análisis que se le hace, el cual se tendrán en cuenta factores como: condiciones climatológicas, grado de deterioro de las superficies pintadas, requerimientos funcionales de la edificación y apariencia.

DESCRIPCION	LOCALIZACION	PERIODICIDAD	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC		
ASEO, RESANEA PINTURA DE PAREDES	URGENCIAS	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	LABORATORIO CLÍNICO	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general Resane de paredes y pintura general
	CONSULTA EXTERNA	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	ÁREA ADMINISTRATIVA	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	HOSPITALIZACIÓN	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	QUIROFANO	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	FARMACIA I Y II NIVEL	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	ODONTOLOGIA	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	PUESTO DE SALUD SANTANA	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	PUESTO DE SALUD 20 DE JULIO	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general
	PUESTO DE SALUD	ANUAL													MANTENIMIENTO	Resane de paredes y pintura general

<b>Elaborado por:</b>  <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <b>Ingeniero Biomédico</b>	<b>Revisado por:</b>  <b>Ana Patricia Delgado</b> <b>Asesora Gestión de Calidad</b>	<b>Aprobado por:</b>  <b>María Margarita Prieto</b> <b>Subgerente Administrativa</b>
--	---	--



 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	PROCESO: MANTENIMIENTO		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	Código: GM-PN-01	Fecha de Aprobación: 27/01/2021	
	Versión: 03	Pág.: 14 de 33	

PUESTO DE SALUD CARMELITA	ANUAL																	MANTENIMIENTO
AREA EXTERNA	ANUAL																	MANTENIMIENTO

## TECHOS Y CUBIERTAS

Los techos, lozas y otros tipos de cubiertas de la E.S.E Hospital Local de Puerto Asís, deberán ser mantenidos en las mejores condiciones para evitar el ingreso de agua o humedad hacia el interior de la edificación eliminar la necesidad de renovación dentro de periodos tan largos como sea posible.


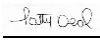

Cuando se requiera someter los techos a reparaciones mayores o renovación total, los materiales seleccionados deben ser de la mejor calidad y que garanticen un largo periodo de duración.

La revisión puede indicar la necesidad de aplicar algunas medidas correctivas o la ejecución de trabajo de reparación antes de iniciar la implementación de un programa de mantenimiento preventivo.

Todos los techos deberán ser inspeccionados por lo menos anualmente, pero preferiblemente dos veces al año, generalmente antes de la iniciación del periodo de lluvias.

Paralelamente con los techos deberán ser inspeccionados los canales lectores y bajantes de agua pluviales, así como las áreas próximas a esquinas y ductos de ventilación.

DESCRIPCION	LOCALIZACION	PERIODICIDAD	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	RESPONSABLE	ACTIVIDAD
			N	E	A	B	A	U	U	G	E	C	O	I		
MANTENIMIENTO CUBIERTAS Y TERRAZAS	URGENCIAS	SEMESTRAL													MANTENIMIENTO	Limpieza de cubiertas, retiro de basuras, control de tuberías
	LABORATORIO CLÍNICO	SEMESTRAL													MANTENIMIENTO	

<b>Elaborado por:</b>  <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	<b>Revisado por:</b>  <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	<b>Aprobado por:</b>  <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa
---	--	---

CONSULTA EXTERNA	SEMESTRAL											MANTENIMIENTO	de aguas lluvias, revisión y arreglo de goteras, mantenimiento preventivo y correctivo de terrazas, impermeabilización de terrazas y viga canal
QUIRÓFANOS	SEMESTRAL											MANTENIMIENTO	
CONSULTA EXTERNA	SEMESTRAL											MANTENIMIENTO	
FARMACIA I Y II NIVEL	SEMESTRAL											MANTENIMIENTO	
ODONTOLOGIA	SEMESTRAL											MANTENIMIENTO	
ÁREA ADMINISTRATIVA	SEMESTRAL											MANTENIMIENTO	




### CARPINTERÍA METÁLICA



Deberá presentarse especial atención a la protección de todas las superficies metálicas expuestas. Los marcos metálicos de las puertas y ventanas deberán mantenerse bien pintados para prevenir su oxidación.

Las obras de aluminio, aun cuando no requiera pintura, deberán mantenerse limpias para detener su decoloración y pérdida de anodizado.

El hierro galvanizado puede sufrir daños en su capa protectora, dando origen a brotes de oxidación sobre sus superficies, obligando a someterlas a tratamiento para control de óxido y aplicación de capas de pintura con el consiguiente aumento en los costos de mantenimiento.

Antes de pintar todas las superficies metálicas en exteriores, deberá ser preparada en forma apropiada y libre de cualquier vestigio de suciedad. Para el efecto deberá ser utilizadas herramientas adecuadas tales como rasquetas y

<b>Elaborado por:</b>  <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	<b>Revisado por:</b>  <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	<b>Aprobado por:</b>  <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>
--	---	--

 <p><b>PUERTO ASÍS</b> PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p><b>HOSPITAL LOCAL</b> ESE NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 16 de 33	

cepillos de acero. Previo a la aplicación de la pintura a base de aceite, (dos o más capas), deberá darse a las superficies metálicas un tratamiento antioxidante mediante la aplicación de una capa de pintura anticorrosiva de las características adecuadas.

El uso de materiales en óptima calidad, la aplicación de buenas técnicas de preparación y la utilización de mano de obra calificada aseguran la máxima duración del trabajo de pintura.

## MANTENIMIENTO DE MUROS Y ESTRUCTURAS

Las superficies extintores de la ESE Hospital local de Puerto Asís y sus sedes requieren de inspecciones y reparaciones periódicas de todas las juntas y aberturas alrededor de ventanas, puertas, etc., sin importar la terminación o material de esta ya que debido a que los movimientos del establecimiento y la acción del clima puede ocasionar la ruptura de desintegración de las juntas.

Las juntas deterioradas deberán ser reparadas frecuentemente, mediante la aplicación de una nueva capa de mortero.




El masillado de ventanas es necesario para prevenir que las carpinterías de maderas o de metal sufran daños y den origen a serios desperfectos. Se utiliza masillas y materiales sellantes adecuados y de la mejor calidad disponible en mercado local

## INSTALACIONES SANITARIAS



Las instalaciones sanitarias deberán ser mantenidas en condiciones adecuadas desde el punto de vista físico, funcional y sanitario. Se debe dar énfasis a la detección y corrección de fugas por sus repercusiones económicas y su impacto en el deterioro de la edificación.

## FUMIGACION

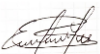
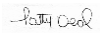

La E.S.E. Hospital local de Puerto Asís, comprometida con la salud de su comunidad, realizará fumigaciones periódicas en las diferentes instalaciones de la institución, se recomienda que esta fumigación se realice cada 3 meses con el fin de evitar la proliferación de roedores y vectores y evitar cualquier tipo de enfermedad transmitida por éstos.



<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa






 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</b> <b>HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS</b>		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESSE</b> <b>NIT: 846000253-6</b>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	<b>PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO</b>		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 17 de 33	



AREA O SERVICIO	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Hospitalización	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
AREA O SERVICIO	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Urgencias	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
AREA O SERVICIO	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
Consulta Externa	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
AREA O SERVICIO	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes	Trimestral	Contratista

<b>Elaborado por:</b>  <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <b>Ingeniero Biomédico</b>	<b>Revisado por:</b>  <b>Ana Patricia Delgado</b> <b>Asesora Gestión de Calidad</b>	<b>Aprobado por:</b>  <b>María Margarita Prieto</b> <b>Subgerente Administrativa</b>
--	---	--




 <p><b>PUERTO ASÍS</b> PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p><b>HOSPITAL LOCAL</b> ASIS NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 18 de 33	



Servicios de Cirugía	eléctricas		
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
<b>AREA O SERVICIO</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PERIODICIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Sala de Partos	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales	
<b>AREA O SERVICIO</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PERIODICIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Odontología	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales	
<b>AREA O SERVICIO</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>PERIODICIDAD</b>	<b>RESPONSABLE</b>
Vacunación	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa

 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 19 de 33	

AREA O SERVICIO	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	RESPONSABLE
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
Farmacia	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
Exteriores	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
Área Administrativa	Resane y Pintura	Anual y según la necesidad	Personal calificado de la institución
	Mantenimiento de sistema redes eléctricas	Trimestral	Contratista
	Arreglos de humedades	A necesidad	Contratista
	Revisión de techos	Semestral	Contratista
	Mantenimiento de canaletas	Semestral	Operario de Servicios Generales
	Mantenimiento de puertas y ventanas	Según a necesidad	Operario de Servicios Generales
AREA O SERVICIO	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	RESPONSABLE

<b>Elaborado por:</b>  <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	<b>Revisado por:</b>  <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	<b>Aprobado por:</b>  <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa
---	--	---

 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL ESE NIT: 846000253-6</p>
	PROCESO: MANTENIMIENTO		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	Código: GM-PN-01	Fecha de Aprobación: 27/01/2021	
	Versión: 03	Pág.: 20 de 33	

Edificación (todas las áreas y alrededores)	Fumigación	Anual (junio 21 de 2021)	Contratista
---	------------	--------------------------	-------------

## 5.2 MANTENIMIENTO DE TANQUES DE AGUA

El agua suministrada por la empresa de Acueducto y Alcantarillado de la diferentes ciudades y plantas de tratamiento que posee la E.S.E. hospital local deben cumplir con los siguientes estándares de calidad establecidos en la Resolución 2115 de 2007 del Ministerio de Protección Social, quien es el ente que reglamenta los parámetros de potabilidad del agua para consumo humano. El personal de Salud Ocupacional y/o ambiental velará que la calidad de este recurso, se mantenga bajo los estándares Nacionales, con el fin de evitar la proliferación de microorganismos tales como las bacterias, protozoos, virus o helmintos que son agentes causantes de las enfermedades entéricas. Con este fin se elaboró un programa de mantenimiento, limpieza y desinfección de tanque de almacenamiento en forma periódica garantizando de esta manera las condiciones seguras para sus usuarios.










### 5.2.1 OBJETIVO LIMPIEZA DE TANQUES

Realizar el lavado, limpieza y desinfección de los tanques de almacenamiento de agua potable con el fin de garantizar condiciones de almacenamiento del agua para el consumo humano.




### 5.2.2 MATERIALES UTILIZADOS PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCION DEL TANQUE DE AGUA POTABLE.



Para llevar a cabo el proceso de lavado, limpieza y desinfección se utilizan los siguientes elementos y materiales:

### 5.2.3 ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL

-  Overol
-  Botas de caucho media caña
-  Guantes de caucho industrial
-  Mascarilla para gases y vapores
-  Gafas de seguridad
-  Casco de seguridad
-  Eslinga
-  Arnés
-  Línea de vida






### 5.2.4 QUIMICOS

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <b>Erich Adrián Martínez Gómez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa

 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> NIT: 846000253-6
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 21 de 33	

Desinfectante antiséptico: Solución de hipoclorito a 2000 ppm 1 litro de Solución de hipoclorito a 2000 ppm = ml de hipoclorito de sodio comercial o de uso doméstico al 5% + 960 de agua.

### 5.2.5 EQUIPOS Y MATERIALES

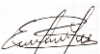
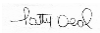

-  Manguera
-  Espumas
-  Motobombas (donde aplique)
-  Cepillo de cerda dura
-  Baldes



### 5.2.6 MANEJO DE CLORO Y COMPUESTO DE CLORO COMO DESINFECTANTE

Los hipocloritos son los desinfectantes más ampliamente utilizados de los compuestos clorados, están disponibles como líquidos (ej. Hipoclorito de sodio) o sólido (ej. Hipoclorito de calcio). Tiene un amplio espectro de actividad antimicrobiana, y no dejan residuos tóxicos, no son afectados por la dureza del agua, son baratos y de rápida acción, remueven los microorganismos y los biogilms secos o fijados en las superficies y tienen una incidencia baja de toxicidad.





















Desventajas de los hipocloritos incluye corrosividad a los metales en altas concentraciones (>500 ppm), la inactividad por la materia orgánica, decoloración “blanqueo” de telas, generación de gas tóxico cloro cuando se mezcla con amoníaco o ácido (Ej. Los agentes de limpieza).

- A. Modo de Acción:** Oxidación de enzimas sulfhidrilo y de aminoácidos; cloración del anillo de aminoácidos; pérdida de contenido intracelular; disminución del suministro de nutrientes; inhibición de la síntesis de proteínas; reducción del suministro de oxígeno; producción disminuida del adenosintrifosfato; ruptura del DNA. Nivel de acción; intermedio actividad microbicida; Bactericidas, fungicidas, esporicidas, tuberculosis y virucidad.
- B. Usos:** Desinfección de superficies ambientales y equipos
- C. Dilución:** para la preparación del hipoclorito de sodio se requiere el uso de agua. La preparación debe realizarse cada 12 horas.

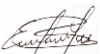
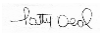

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>



 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 22 de 33	

**D. Resultado de las soluciones para el producto por parte del fabricante:** El rotulo de los envases debe llevar la siguiente información de manera clara con letra legible y características indelebles.




-  Nombre del producto o marca registrada
-  Nombre y dirección del fabricante
-  Identificación del lote del producto y fecha de envase
-  Las palabras hipoclorito de sodio y concentración
-  El contenido neto en mililitros
-  La leyenda: guárdese en un lugar fresco y evítese la exposición directa de la luz solar.
-  La leyenda: fuera del alcance de los niños. En caso de la ingestión, salpicadura o inhalación consultar al médico inmediatamente.
-  La leyenda: utilice elementos de protección individual para la manipulación.
-  La frase: no almacene, ni mezcle con productos amoniacales, ni ácidos.
-  Almacenamiento y envasado del hipoclorito de sodio.
-  Almacenar en sitios con ventilación adecuada, el piso debe ser incombustible e impermeable.
-  Almacenar protegido de luz y a una temperatura no superior a 30° C y los recipientes deben estar cerrados, no exponer a la luz solar.
-  Utilice equipos de transferencia (embudos plásticos, buretas de plásticos) resistentes a la corrosión. No utilice elementos metálicos. Los recipientes para el almacenamiento de hipoclorito de sodio deben tener las siguientes características.
-  Envases plásticos de polietileno de alta densidad
-  No traslucidos, opacos.
-  Con tapa hermética
-  El recipiente debe ser uso exclusivo para el producto
-  Purgar o enjuagar previamente el recipiente con la solución de hipoclorito de sodio a ser envasada. No lavar con agua y jabón.
-  El tiempo de vida útil deber ser establecido por la institución, desechar y cambiar en caso de deterioro del envase.
-  Para el desecho de estos envases se debe tener en cuenta lo establecido en la normatividad de residuos hospitalarios y similares (no se debe incinerar).

**E. Preparación y uso de las soluciones de hipoclorito de sodio:** Ejemplo de una solución a preparar: Si desea preparar una solución al 0.20% (2.000 ppm) porque se va emplear para hacer el procedimiento de desinfección del lavado rutinario de un área NO critica (lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua). Verifique en la etiqueta del producto hipoclorito de sodio comercial la concentración de éste, para este ejemplo se dispone de hipoclorito de sodio comercial o de uso doméstico al 5% o sea 50.000 ppm.

<b>Elaborado por:</b>	<b>Revisado por:</b>	<b>Aprobado por:</b>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa

 <p><b>PUERTO ASÍS</b> PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p><b>HOSPITAL LOCAL</b> ESE NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 23 de 33	

Determina la cantidad que necesite preparar de esta dilución. En este ejemplo necesitamos preparar 1 litro a 2000 ppm. Información que se requiere para hacer los cálculos:

-  Concentración deseada (CD): 2000 ppm o sea que cada 100ml (mililitros) de solución contiene 0.20 gramos de hipoclorito de sodio.
-  Concentración conocida (CC): 50.000 ppm solución de hipoclorito de sodio comercial o uso doméstico.
-  Volumen de la solución concentración deseada a preparar (VD): 1000 mililitros (1 litro de solución a 5000 ppm). Desarrollo de la fórmula:

V= Volumen en mililitros de la solución conocida al 5% (50.000 ppm) que debe mezclarse con agua

$$CD * Vd = * V$$

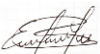
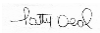

$$V = (cd * VD) / C C$$

$$V = (2.000 \text{ ppm} * 1000 \text{ ml}) / 50.000 \text{ ppm} = 40 \text{ ml}$$



### 5.2.7 METODO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE.

Para la limpieza y desinfección de los tanques de almacenamiento de agua potable, el personal encarado de la limpieza y desinfección del tanque deberá utilizar los elementos de protección personal y llevar a cabo el procedimiento:

1. Verificar que, en los edificios, conjuntos habitacionales como viviendas fiscales, expendidos y lugares donde se procesen alimentos hospitalarios, dispensarios, enfermerías y consultorios, que cuente con tanques de almacenamiento de agua, deben ser lavados y desinfectados una vez por semestre, en caso de detectar daños o infiltraciones se realizará el lavado y desinfección después de su reparación.
2. Se realizará el lavado de desinfección de los carros tanques donde se transporte agua para consumo humano, mínimo dos veces al mes, o cuando se considere que esté contaminado según inspección sanitaria realizada antes del abastecimiento; estos vehículos deben tener uso exclusivo para transportar agua destinada para el consumo.
3. Verificar el estado del tanque: presencia de grietas y fisuras, empaque válvulas, tuberías, hermeticidad del tanque.
4. Verificar que el tanque se encuentre desocupada en su totalidad.

<u>Elaborado por:</u>	<u>Revisado por:</u>	<u>Aprobado por:</u>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>



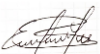
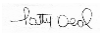

 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASIS				 <p>HOSPITAL LOCAL E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>				
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO				
	Código: GM-PN-01		Fecha de Aprobación: 27/01/2021		
	Versión: 03		Pág.: 24 de 33		

5. Iniciar el lavado en forma manual por las paredes internas y piso del tanque con la ayuda de una escoba y cepillo, con el fin remover las partículas gruesas y finas tales como piedras, arena, entre otras.
6. Al terminar la limpieza mecánica del tanque, se procede a sacar el agua que se encuentre al interior del tanque, el resto de agua queda, se absorbe con material absorbente (esponjas). Los residuos sólidos y semisólidos se almacenan en recipiente para su posterior disposición.
7. Posteriormente a la limpieza mecánica se realiza la desinfección del interior del tanque utilizando hipoclorito del Sodio a 2000 ppm, logrando un mayor impacto en paredes y pisos del tanque. Dejar actuar durante 20 minutos.
8. Al finalizar la limpieza y desinfección se procede a llenar el tanque y se cubre este con su respectiva tapa, garantizando condiciones higiénicas y sanitarias; permitir la salida de agua durante cinco minutos con el fin de retirar los residuos de hipoclorito.

## 5.2.8 METODO DE CONTROL

El personal de mantenimiento del E.S.E. Hospital local de Puerto Asis deberá llevar registro de los mantenimientos realizados a los tanques aéreos y subterráneos de la institución.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES – MANTENIMIENTO DE TANQUE DE AGUA AÑO 2021																								
	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
LAVADO DE TANQUE SUBTERRA																								
LAVADO DE TANQUE																								



<b>Elaborado por:</b>  <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	<b>Revisado por:</b>  <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	<b>Aprobado por:</b>  <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa
---	--	---









 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS										 <p>HOSPITAL LOCAL E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	PROCESO: MANTENIMIENTO										
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO										
	Código: GM-PN-01					Fecha de Aprobación: 27/01/2021					
	Versión: 03					Pág.: 28 de 33					

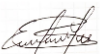
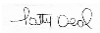

	ODONTOL OGÍA	ANUAL																		MANTENIMIENTO
	OTRAS ÁREAS	ANUAL																		MANTENIMIENTO



### 5.3.1 FORMATO DE CONTROL

Se llevará a cabo un formato de verificación de limpieza y verificación del estado de canaletas y bajantes.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES – LIMPIEZA DE CANALETAS Y BAJANTES AÑO 2021																								
	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
LIMPIEZA DE CANALETAS																								
REVISION BAJANTES																								









CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES – LIMPIEZA DE CANALETAS Y BAJANTES AÑO 2021																								
	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
LIMPIEZA DE CANALETA S																								
REVISION BAJANTES																								

<p><b>Elaborado por:</b></p>  <p><b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico</p>	<p><b>Revisado por:</b></p>  <p><b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad</p>	<p><b>Aprobado por:</b></p>  <p><b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa</p>
--	---	--

 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS						 <p>HOSPITAL LOCAL E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>						
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO						
	<b>Código:</b> GM-PN-01			<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021			
	<b>Versión:</b> 03			<b>Pág.:</b> 29 de 33			

## 6. MANTENIMIENTO DE LA DOTACION

### 6.1. EL EQUIPO INDUSTRIAL DEL USO HOSPITALARIO




-  Plantas eléctricas son los generadores de electricidad que se emplea cuando el fluido eléctrico normal falla.
-  Equipo de lavandería y cocina son, por ejemplo: las lavadoras, las calandrias, las planchas, las marmitas, las secadoras, las ollas, los carros termos, las batidoras, las licuadoras, grecas etc.
-  Las calderas, las bombas de agua, motobombas.
-  Autoclaves y equipos de esterilización sean estos eléctricos o de vapor o por óxido de etileno u otra técnica respectivamente.
-  Refrigeración o aire acondicionado incluye las neveras para conservación de biológicos, los componentes de la red de frío etc.
-  Relacionados con servicio de apoyo se encuentra las herramientas de aseo, los incineradores, las máquinas de coser, aspiradoras etc.
-  Otros se consideran los ascensores, los compresores, tornos taladros y herramientas de taller, bebederos, etc.
-  Equipos de seguridad incluye los extintores, las alarmas sonoras y visuales entre otros.

#### 6.1.1 FORMATOS DE EQUIPOS INDUSTRIAL



El personal de mantenimiento propio de la institución será responsable de diligenciar los formatos establecidos por la E.S.E. Hospital local para control, realización e inspección de mantenimiento del equipo industrial de uso hospitalario así éste fuera realizado por personal terceros.

#### Red de Frio

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS												
RED DE FRIO												
SEDE												
AREA												
PROVEEDOR		ENE R	FEB	MA R	AB R	MA Y	JUN	JUL	AGO	SE P	OCT	
DEFINIDO POR LA INSTITUCION	AIRES ACONDICIONADOS		52			51			51			51

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa



 <p><b>PUERTO ASÍS</b> PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p><b>HOSPITAL LOCAL</b> E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 31 de 33	

## 6.2 MUEBLES PARA USO ADMINISTRATIVO Y PARA USO ASISTENCIA

Se incluye las camillas, las camas hospitalarias, los escritorios, los armarios, las camas ginecológicas, los carros de medicamentos, muebles de la sala de espera entre otros.

## 6.3 EQUIPOS DE COMUNICACIONES E INFORMATICAS

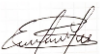
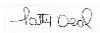

El centro de cómputo de la E.S.E. Hospital local de Puerto Asís, ha elaborado un plan de trabajo con respecto al mantenimiento y correctivo de los equipos de cómputo. El cual permita prolongar la vida útil de los equipos de cómputo, servidores de red, estaciones de trabajo, impresoras y equipos de comunicaciones. Así mismo, minimiza la tasa de desperfectos y aumenta la productividad de los equipos al reducir el tiempo hora / equipo y hora / hombre no útil.



MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES E INFORMATICA	RESPONSABLES
Equipos de Cómputo	Departamento de Sistemas
Impresoras de la E.S.E	Departamento de Sistemas
Impresoras pertenecientes a contratistas	Empresa Externa
Servidores	Departamento de Sistemas
UPS	Departamento de Sistemas
Software	Departamento de Sistemas

### 6.3.1 PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO

Se anexa a este Plan de Mantenimiento el plan realizado para los equipos de cómputo 2021

#	ACT.	ENC.	DUR.	CANT.	PRIMER TRIMESTRE						SEGUNDO TRIMESTRE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Mtto Equipos de cómputo.	Ing. Luis A. Pachajoa Toro	120 min	204	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
2	Mtto Impresoras	Ing. Luis A. Pachajoa Toro	120 min	22	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	2
3	Revisión y Limpieza de UPS pequeñas	Ing. Luis A. Pachajoa Toro	40 min	120	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
4	Mtto Servidor	Ing. Luis A. Pachajoa Toro	90 min				3						3			
5	Revisión	Ing. Luis A.	40 min													

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> Ingeniero Biomédico	 <b>Ana Patricia Delgado</b> Asesora Gestión de Calidad	 <b>María Margarita Prieto</b> Subgerente Administrativa

 <p><b>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</b></p>	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS</b>										 <p><b>HOSPITAL LOCAL E.S.E.</b> NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>										
	<b>PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO</b>										
	<b>Código: GM-PN-01</b>					<b>Fecha de Aprobación: 27/01/2021</b>					
	<b>Versión: 03</b>					<b>Pág.: 32 de 33</b>					

	Cableado estructurado	Pachajoa Toro														
6	Revisión, instalación y/o actualización de software	Ing. Luis A. Pachajoa Toro	60 min	204	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
7	Mtto de los equipos de monitoreo y videovigilancia	Ing. Luis A. Pachajoa Toro	30 min	32					16	16				16	16	

**Nota:** En cada semestre se debe realizar la totalidad de los equipos e impresoras y al inicio del segundo semestre se inicia ciclo de mantenimiento preventivo, es decir anualmente se realizan 2 mantenimientos preventivos.

El personal responsable del mantenimiento preventivo diligenciará la hoja de vida del equipo al que le realizó mantenimiento.

### 6.3.2 MANTENIMIENTO PREDICTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO


Para esta actividad nos apoyaremos del usuario responsable de cada equipo de cómputo para que nos avise de cualquier irregularidad que le observe al equipo, así mismo el área de TI realizará la inspección a los servidores y equipos de comunicación a fin de realizar la correcciones necesarias y oportunas. El personal responsable del mantenimiento predictivo diligenciará la hoja de vida del equipo al que le realizó mantenimiento.

### 6.3.3 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO

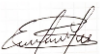
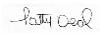

Se realizarán cada vez que el usuario informe sobre su estado y funcionamiento del equipo asignado, el área de TI realizará la revisión pertinente, de ser necesario solicitará los repuestos requerido y posterior corrección a fin de volver a dejar el equipo en funcionamiento y operación. El personal responsable del mantenimiento correctivo diligenciará la hoja de vida del equipo al que le realizó mantenimiento.

## 6.4 EL EQUIPO BIOMEDICO



Según la resolución 4725 de 2005 en conjunto del Programa Nacional de Tecnovigilancia de Equipos Biomédicos en artículo 61, clasifican los equipos biomédicos por uso, riesgo y por su estado físico así mismo también pueden clasificarse por su uso.

 **POR USO:** Destinado por el fabricante a ser usado en seres humanos con fines de prevención, diagnóstico, tratamiento o rehabilitación.

De Diagnostico son, por ejemplo: los equipos de rayos x, los ecógrafos, los equipos de medicina nuclear, los tomógrafos axiales computarizados, los equipos de resonancia magnética nuclear, los ultrasonidos, los electrocardiógrafos, los electroencefalógrafos, los holter, los capnógrafos, los medidores de O2 y CO2 indirectos, entre otros

<b>Elaborado por:</b>  <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	<b>Revisado por:</b>  <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	<b>Aprobado por:</b>  <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>
--	---	--




 <p>PUERTO ASÍS PUTUMAYO</p>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <p>HOSPITAL LOCAL E.S.E. NIT: 846000253-6</p>
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 33 de 33	

De tratamiento y mantenimiento de la vida se considera las máquinas de anestesia, los ventiladores, los respiradores, los monitores de signos vitales, los desfibriladores, los marcapaso, los extintores, las incubadoras, las bombas de infusión, los pulmones artificiales, los circuladores y purificadores de sangre, los inyectores de medios y de medicamentos, los equipos de radioterapia de terapia por radiación ionizante, los equipos de diálisis, diatermias, la unidad quirúrgica (mesa de cirugía y lámpara cialítica) entre otros.

De rehabilitación se considera los aparatos para: terapia física, terapia respiratoria, los nebulizadores, los calentadores por radiación, etc.

De prevención pueden ser el mismo de diagnóstico cuando son utilizados para el diagnóstico precoz.

De análisis de laboratorio son, por ejemplo: los medidores de acidez o base (ph metros), centrifugas, balanzas, baños de maría, analizadores de química sanguínea, microscopios, coulter, refrigeradores para banco de sangre, etc.

 **POR RIESGO:** Teniendo en cuenta la clasificación internacional de equipos biomédicos, en las clases 1, IIA, IIB Y III y acorde con los riesgos implícitos en su uso, los equipos biomédicos se clasifican así:

Equipo biomédico de riesgo alto las clases IIB y III

Equipo biomédico de riesgo medio la Clase IIA

Equipo biomédico de riesgo bajo la Clase I

 **POR SU ESTADO:** De acuerdo con el estado físico, los equipos biomédicos se clasifican así:

Equipos biomédicos nuevos

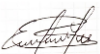
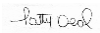

Equipos biomédicos usados



Prototipos

**PARAGRAFO PRIMERO.** La categoría de equipo biomédico nuevo incluye todos los dispositivos y equipos que no han sido usados y que no tienen más de un (1) año desde la fecha de su fabricación.

**PARÁGRAFO SEGUNDO.** La categoría de equipo biomédico usado incluye todos los equipos que han sido utilizadas, en la prestación de servicios o en procesos de demostración y que no tienen más de cuatro (4) años de servicio, desde la fecha de su fabricación.






**PARAGRAFO TERCERO.** La categoría de prototipo de equipo biomédico incluye a todos aquellos que se encuentran en fase de experimentación, que aún no se han empleado en la prestación de servicios o en demostraciones, y aún no cuentan con el certificado de venta libre expedido por el organismo nacional competente o su homólogo en el país de origen o el registro sanitario en los que haya a lugar. Esta categoría incluye fa tecnología nueva que no está aprobada en el país de origen.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>




 <b>PUERTO ASÍS</b> <b>PUTUMAYO</b>	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LOCAL DE PUERTO ASÍS		 <b>HOSPITAL LOCAL</b> <b>ESE</b> NIT: 846000253-6
	<b>PROCESO: MANTENIMIENTO</b>		
	PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO		
	<b>Código:</b> GM-PN-01	<b>Fecha de Aprobación:</b> 27/01/2021	
	<b>Versión:</b> 03	<b>Pág.:</b> 34 de 33	

## ACTIVIDADES TECNICAS E INSTRUCCIONES A EFECTUAR EN LA INSTITUCION SEGÚN EL PLAN DE MANTENIMIENTO

El plan de mantenimiento para equipo biomédico contempla lo siguiente:

-  Incluye, inventario físico, fichas técnicas, hojas de vida, cronograma y rutinas de mantenimiento preventivo.
-  Realizar el Mantenimiento preventivo y correctivo de cada equipo dependiendo la necesidad en función de la orden de prestación de servicio.
-  Se brindará capacitación al personal encargado de manipular los equipos biomédicos de la institución prestadora de servicios de salud. Esto con el fin de mejorar la calidad del servicio y evitar daños por mal uso.
-  Se llevará un seguimiento a cada equipo biomédico buscando un correcto funcionamiento para evitar fallas.
-  En el momento que algún equipo presente un inadecuado funcionamiento se evaluara la situación presentada con el objetivo de darle solución inmediata: si el daño es complejo y se hace necesario el envío del equipo a otra ciudad para su reparación o así mismo la adquisición de un repuesto la institución correrá con los respectivos gastos de envío, reparación y compra.

### 6.4.2 CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO 2021

<u>Elaborado por:</u>	<u>Revisado por:</u>	<u>Aprobado por:</u>
 <b>Erich Adrián Martínez Gomez</b> <u>Ingeniero Biomédico</u>	 <b>Ana Patricia Delgado</b> <u>Asesora Gestión de Calidad</u>	 <b>María Margarita Prieto</b> <u>Subgerente Administrativa</u>

